

Statuten Stichting Freonen fan de Skierstins

Artikel 1.

Naam, Zetel en Duur.

- 1 De stichting draagt de naam: Stichting Freonen fan de Skierstins
- 2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Dantumadeel.
- 3 De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2

Doel.

De stichting heeft ten doel het beheren van de donateursgelden casu quo freonen-stipes en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

In nauw overleg met en met instemming van het bestuur van de Stichting De Schierstins wordt de bestemming van de gelden bepaald, met die restrictie dat deze gelden alleen mogen worden uitgegeven aan zaken of diensten die het gebouw of de exploitatie van het cultureel en historisch bezoekerscentrum De Schierstins betreffen.

Artikel 3

Vermogen.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- 1 donaties;
- 2 schenkingen, erfstellingen en legaten;
- 3 alle andere verkrijgingen en baten.

Artikel 4.

Bestuur.

1 Het bestuur van de stichting bestaat uit drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Slechts bestuursleden van de stichting: Stichting De Schierstins kunnen lid zijn van het bestuur van de stichting.

2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

3 Bij het ontstaan van (één of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), zulks echter met inachtneming van het bepaalde in lid 1 tweede alinea van dit artikel.

4 Mocht(en) in het bestuur, om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur.

5 De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Artikel 5.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

1 De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Dantumadeel.

2 Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.

3 1. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.

2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege dat de vergadering kan worden gehouden, binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, tenminste zeven dagen van tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven, met dien verstande dat indien de oproeping tot de vergadering geschiedt door een verzoeker als bedoeld in lid 3 sub 2 alsdan de oproeping onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten dient te geschieden tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.

5 De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

6 Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

8 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.

De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

9 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden.

10 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail of per fax hun mening te uiten.

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingenomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11 Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

12 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

13 Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14 In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 6

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.

1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.

2 Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

3 Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

Vertegenwoordiging.

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.

De bevoegdheid om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen komt tevens toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk.

In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of secretaris wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter casu quo de secretaris en één ander lid van het bestuur.

2. Het bestuur kan besluiten dat één persoon of meer personen gezamenlijk, al dan niet uit haar midden, haar voor een schriftelijk omschreven taak vertegenwoordigen.

Artikel 8

Einde bestuurslidmaatschap.

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van de hoedanigheid van bestuurslid van de stichting: Stichting De Schierstins, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijk ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9

Boekjaar en jaarstukken.

1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2 Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.

Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een kascommissie gekozen door het bestuur, binnen vier maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden alsmede aan het bestuur van de stichting: Stichting De Schierstins.

3 De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Artikel 10

Reglement.

1 Het bestuur is - in overleg met en met nadrukkelijke instemming van het bestuur van de stichting: Stichting De Schierstins - bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

3 Het bestuur is - in overleg met en met nadrukkelijke instemming van het bestuur van de stichting: Stichting De Schierstins - te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Artikel 11

Statutenwijziging.

1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen mits daartoe de voorafgaande schriftelijke toestemming is verkregen van de stichting: Stichting De Schierstins.

Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

2 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

3 De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabriek, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Artikel 12.

Ontbinding en vereffening.

1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

3 De vereffening geschiedt door het bestuur.

4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.

5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

6 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 13.

Slotbepaling.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.